



# AYUNTAMIENTO DE MOLINICOS

## SOLICITUD DE LICENCIA DE APERTURA

### 1.- Datos de el/la Solicitante:

Nombre y apellidos o razón social: .....  
N.I.F. o C.I.F. nº. .... Tlfno. de contacto .....  
representado/a por: .....  
N.I.F. o C.I.F. nº. .... Tlfno. de contacto .....  
Domicilio a efecto de notificaciones: .....  
    número..... piso:..... código postal..... población .....  
    FAX (medio preferente a efectos de notificación)..... correo electrónico.....

### 2.- Situación de la actividad:

Calle, Pza, Avda, Número, Aldea

### 3.- Descripción de la actividad:

### 4.- Documentación:

**PREVIAMENTE DEBERÁN CONSTAR EN ESTE AYUNTAMIENTO LAS LICENCIAS DE ACTIVIDAD Y OBRA**

- Certificado, suscrito por técnico/a competente y visado por el Colegio Oficial correspondiente, acreditativo de que la actividad cumple la normativa técnica y urbanística de aplicación y se ajusta al proyecto con el que se obtuvieron las licencias de actividad y obra y, en su caso, las modificaciones aprobadas.
- Documentación acreditativa de los ensayos, pruebas y mediciones efectuadas para verificar las medidas correctoras previstas.
- Copia del impreso de autoliquidación de tasas y justificante del ingreso

El/la firmante cuya circunstancias personales se indican, solicita se le expida la licencia que se indica, declara bajo su responsabilidad que son ciertos los datos reseñados y adjunta los documentos que se relacionan.

El/la Solicitante

Molinicos, a ..... de ..... de 200

Espacio reservado para el Técnico Municipal

**AL SR. ALCALDE PRESIDENTE DEL EXCMO. AYUNTAMIENTO DE MOLINICOS**

c/ Mayor 21, 02440 MOLLINICOS Telf: 967-437-001 Correo electrónico: molinicos@dipualba.es